GUÍA PARA LICENCIA ÚNICA PARA EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS (LUAE)

Aquí usted puede consultar los pasos a seguir para realizar el proceso de Emisión, Renovación y descarga del Permiso de Funcionamiento LUAE

Servicios Ciudadanos | Quito renace

Quito Alcaldía Metropolitana

CONTENIDO

Pasos previos para obtener tu LUAE.....3

Ingreso al módulo LUAE DIGITAL.....5

Procedimiento para EMISIÓN de LUAE.....7

Procedimiento para RENOVACIÓN de LUAE.....19

Descarga y anulación de trámites LUAE.....23

PASOS PREVIOS PARA OBTENER TU LUAE

1. Cumplir con el registro de Patente Municipal y conocer la clave de acceso.

2. Realizar el pago de dicho impuesto y Tasas relacionadas (turismo) por el ejercicio de su actividad económica, del año inmediato anterior siempre y cuando sea exigible.

3. Conocer el número de predio del establecimiento a licenciar. En caso que usted sea el propietario del predio, este dato lo obtiene en el comprobante del pago del impuesto predial; si es arrendatario, solicite este dato al propietario del inmueble.

4. Mantener actualizados los datos registrados en el RUC/RISE. Si realizó alguna modificación en el SRI su solicitud LUAE deberá ser ingresada 48 horas después.

RECOMENDACIÓN

Consultar previamente el Informe de Compatibilidad y Uso de Suelo (ICUS) para verificar la compatibilidad de la Actividad Económica a licenciar, para ello:

1. Ingrese a pam.quito.gob.ec y seleccione el botón de **"Trámites más Visitados".**

2. Seleccione **"Informe de Compatibilidad de Uso de Suelo(ICUS)"** https://bit.ly/3O9WaSj

3. Ingrese el número de predio y digite el código de verificación que se muestra en pantalla.

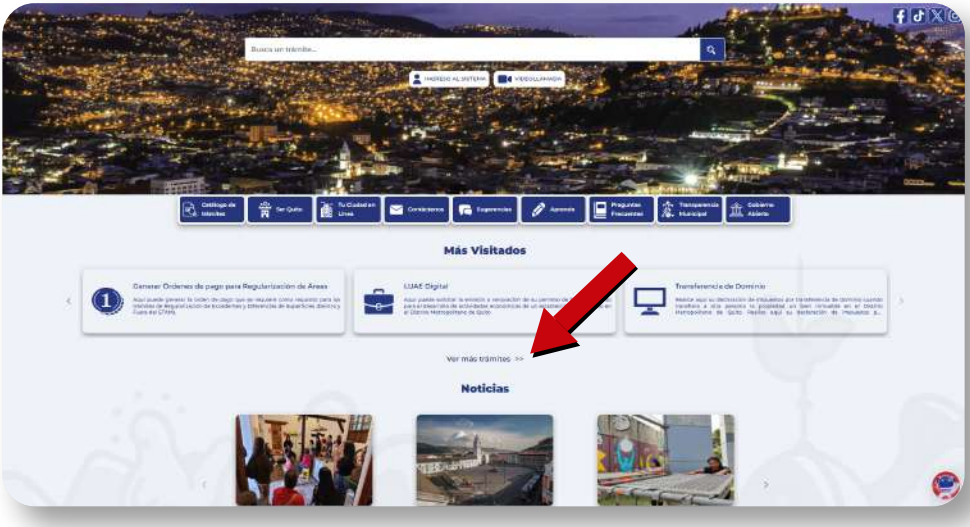
4.Ubique exactamente al establecimiento y seleccione **"Registrar ubicación",** escriba una palabra clave para ingresar la Actividad Económica a licenciar y de clic en Buscar.

5. Valide la Compatibilidad de Uso de Suelo.

Pueden existir actividades económicas con condiciones sujetas a verificación.

INGRESO AL MÓDULO DE LUAE DIGITAL

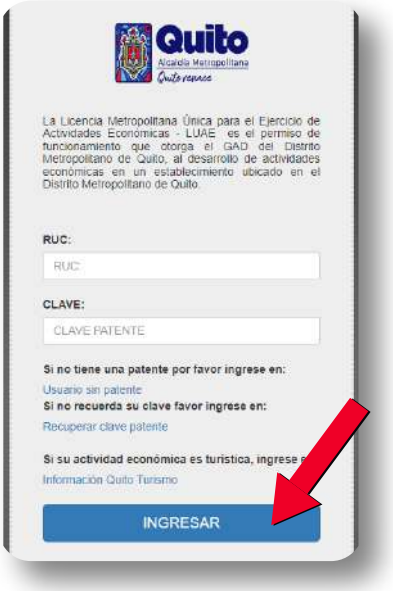
1. Ingrese a **pam.quito.gob.ec** y seleccione **“Ver más trámites”**



2. Seleccione **“LUAE Digital”**

Servicios Ciudadanos
Quito Alcaldía Metropolitana

3. Ingrese su número de RUC y su clave de Patente (RAET) y presione **“Ingresar”.**



En caso de no recordar su clave o no contar con patente, puede ingresar a las opciones para mayor información.

PROCEDIMIENTO PARA EMISIÓN DE LUAE

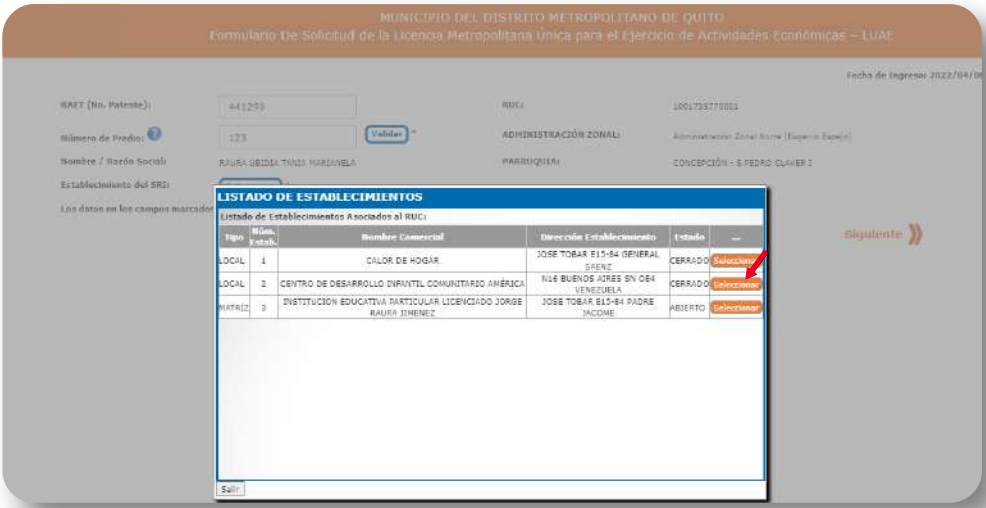
1. Después de ingresar al módulo LUAE DIGITAL, seleccione **“Emisión”.**

2. Lea la información proporcionada y de clic en **“Siguiente”.**

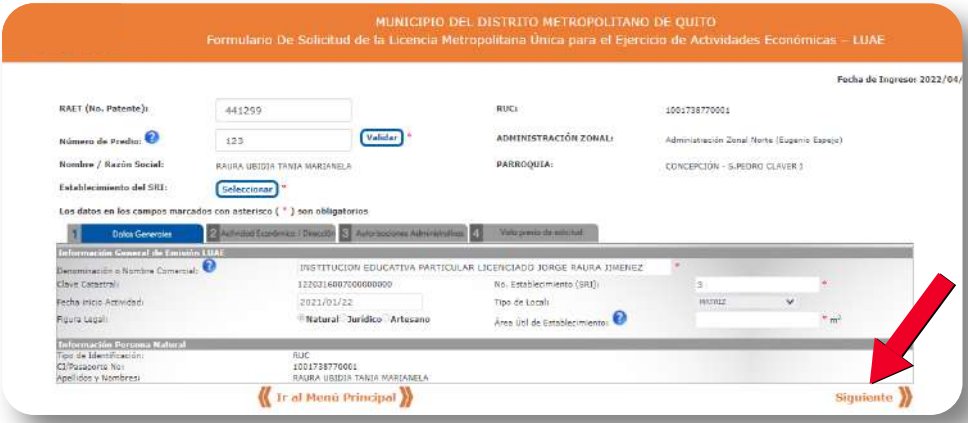
3. Ingrese el número de predio y de clic en **“Validar”.**

Nota: El número de predio debe corresponder al establecimiento donde ejerce la actividad económica.

4. Seleccione el establecimiento a licenciar asociado a su RUC/RISE.



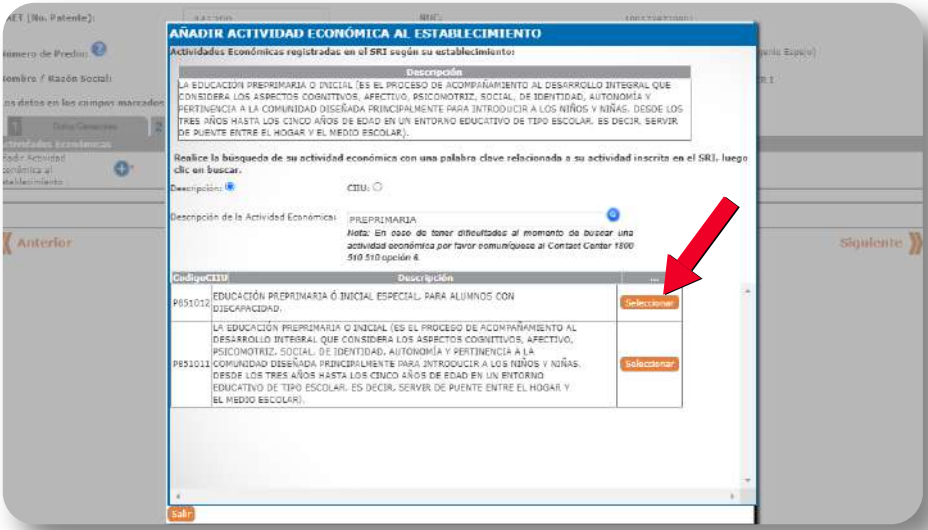
5. Se muestran los datos del establecimiento seleccionado, llene los campos solicitados y de clic en “Siguiente”.



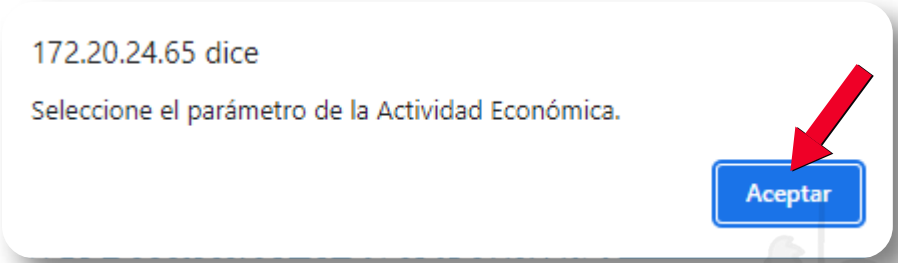
6. En el campo Añadir Actividad Económica al establecimiento, de clic en el ícono de ⊕.

Servicios Ciudadanos
Quito
Alcaldía Metropolitana

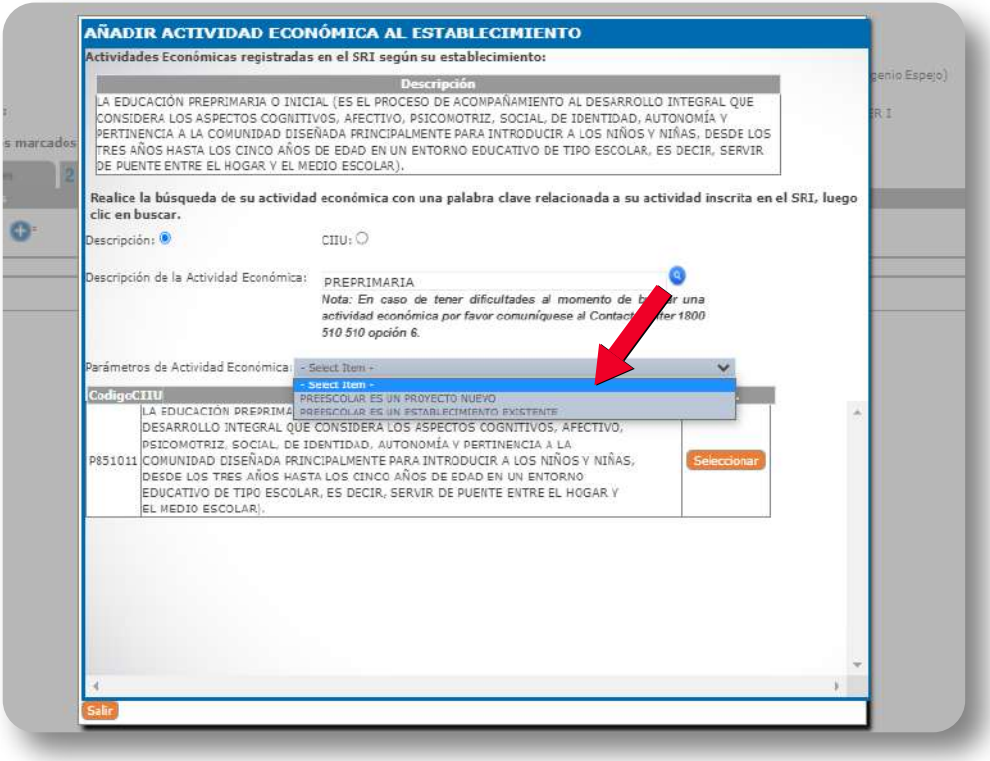
7. En el campo Descripción de la Actividad Económica digite una palabra clave relacionada a su actividad inscrita en el SRI o el código CIIU según la actividad a licenciar, luego de clic en **“Seleccionar”.**



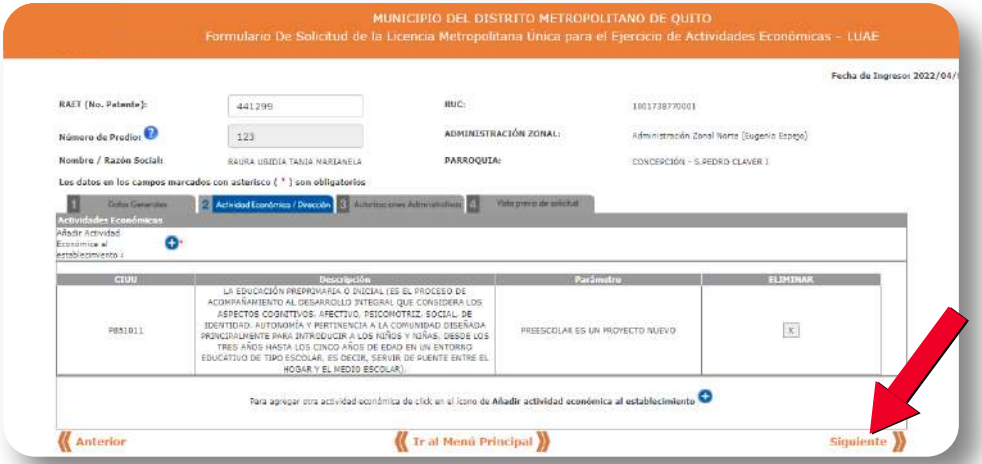
8. Si la Actividad Económica seleccionada contiene un parámetro, se mostrará el siguiente recuadro, de clic en **“Aceptar”.**



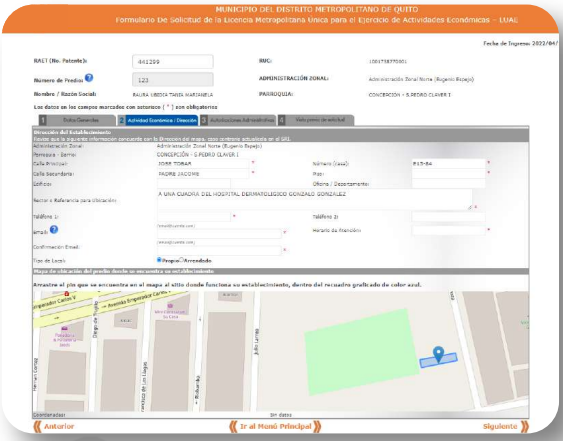
9. Escoja el parámetro que corresponda a su actividad económica.



10. Automáticamente se mostrará la actividad seleccionada en el Formulario, si desea añadir otra actividad económica, de clic en el campo Añadir Actividad Económica al establecimiento ⊕* ; caso contrario, dar clic en **"Siguiente".**



11. Complete los campos solicitados y revise que la información del establecimiento concuerde con la Dirección del mapa, caso contrario actualícela en el SRI.

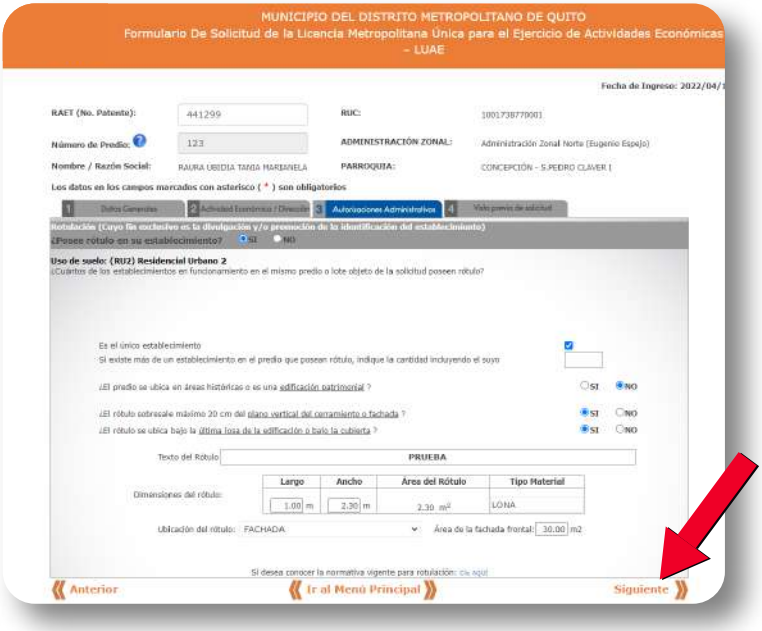


Nota: Registre correctamente su correo electrónico, ya que la LUAE DIGITAL será enviada al mismo.

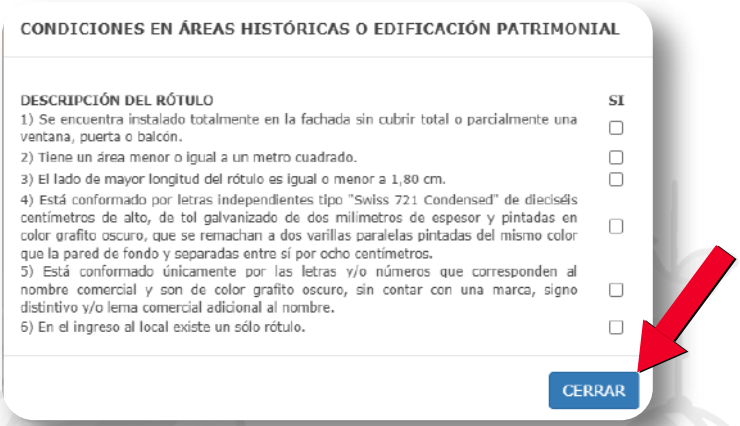
12. Ubique el pin en el lugar exacto del establecimiento, dentro del recuadro graficado de color azul; luego dar clic en **“Siguiente”.**

13. Responder la pregunta planteada. Si posee rótulo se desplegarán campos adicionales que deben ser completados. En caso de no poseer rótulo, únicamente dar clic en **“Siguiente”.**

14. Leer detenidamente, contestar las preguntas planteadas y luego dar clic en **“Siguiente”.**



15. Si el predio se ubica en áreas históricas o es una edificación patrimonial, aparecerá el siguiente formulario, el cual debe responder marcando las casillas correspondientes. Posterior a eso, presionar **“CERRAR”.**

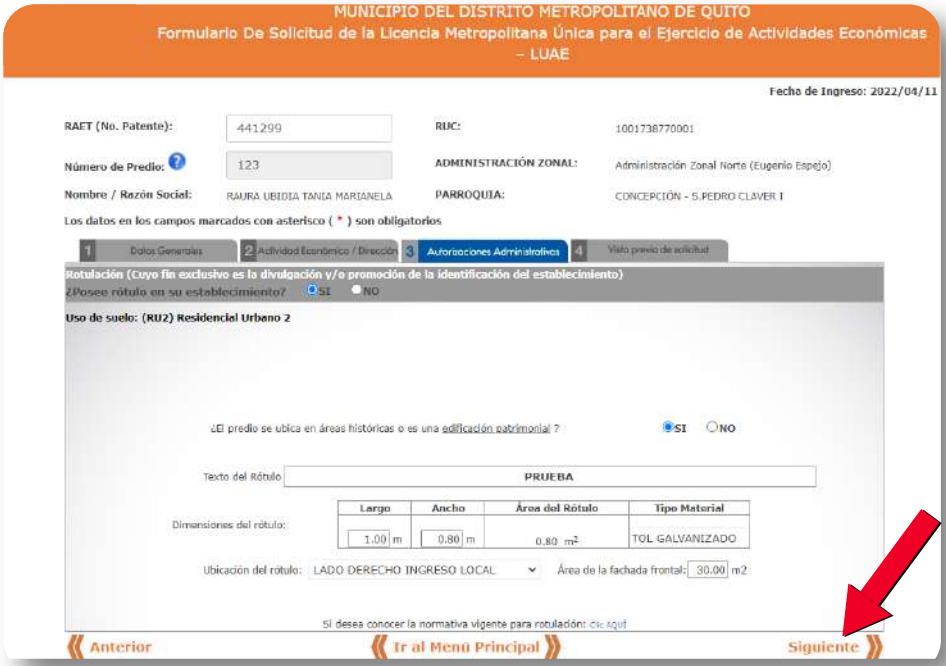


CONDICIONES EN ÁREAS HISTÓRICAS O EDIFICACIÓN PATRIMONIAL

DESCRIPCIÓN DEL RÓTULO	SI
1) Se encuentra instalado totalmente en la fachada sin cubrir total o parcialmente una ventana, puerta o balcón.	☐
2) Tiene un área menor o igual a un metro cuadrado.	☐
3) El lado de mayor longitud del rótulo es igual o menor a 1,80 cm.	☐
4) Está conformado por letras independientes tipo "Swiss 721 Condensed" de dieciséis centímetros de alto, de tol galvanizado de dos milímetros de espesor y pintadas en color grafito oscuro, que se remachan a dos varillas paralelas pintadas del mismo color que la pared de fondo y separadas entre sí por ocho centímetros.	☐
5) Está conformado únicamente por las letras y/o números que corresponden al nombre comercial y son de color grafito oscuro, sin contar con una marca, signo distintivo y/o lema comercial adicional al nombre.	☐
6) En el ingreso al local existe un sólo rótulo.	☐

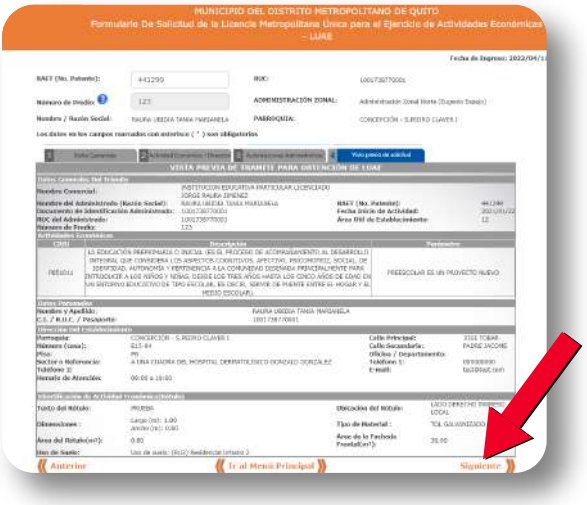
CERRAR

16. En los casos de predios ubicados en áreas históricas o patrimoniales, el tipo de material no podrá ser modificado (normativa legal vigente). Una vez completados los campos requeridos, presionar **“Siguiente”.**



Nota: Para mayor información de las Reglas Técnicas en Materia de Publicidad Exterior integradas en LUAE, ingresar al siguiente link. **https://bit.ly/3tOjkCP**

17. Revise la información ingresada, si todo es correcto, presione **“Siguiente”;** caso contrario, regrese a la sección correspondiente y rectifique.



18. Lea la declaración, de clic en el check aceptando lo estipulado en la parte superior. Luego de clic en **“GUARDAR”.**

19. Descargue el Formulario de Solicitud LUAE generado según el procedimiento correspondiente; si el sistema lo habilita, realice la declaración de reglas técnicas de Bomberos.

20. Verifique la información ingresada y revise detenidamente lo indicado en la parte inferior del formulario de Solicitud LUAE.

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

Formulario de Solicitud de la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas LUAE

DATOS GENERALES DEL TRÁMITE

Número de LUAE:	384866	Número de Trámite:	2021WEBLUAE216724
RAET (No. Patente):	257444	RUC/RISE:	1709730780001
Nombre Comercial:	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA SAT	Fecha Inicio Actividad:	2006/08/23
Número de Predio:	1245064	Zona Predio:	QUITUMBE
Área útil de establecimiento:	83		

¿Cuenta en su establecimiento con máquinas de juegos electrónicos y/o mecánicos? ☐SI ☑NO

CIIU	Descripción	Parámetro	Tipologia
C331409	SERVICIOS DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE OTROS EQUIPOS ELÉCTRICOS: BATERÍAS PRIMARIAS Y DE ALMACENAMIENTO, ETCÉTERA A CAMBIO DE UNA RETRIBUCIÓN O POR CONTRATO: MULTIMETROS, ELECTRÓMETROS ETCÉTERA.		CS3

PERSONA NATURAL

C. I. / Pasaporte: 1709730780

Nombres y Apellidos: IZA CAIZA CARLOS ALBERTO

DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Parroquia:	QUITUMBE - RUCULLACTA		
Calle Principal:	AV. RUMICHACA	Número:	S/N
Calle Secundaria:	AV. AMARU ÑAN		
Piso:	PLANTA BAJ	Oficina:	LOCAL 18
Sector o Referencia:	DOSCIENTOS METROS AL SUR DEL PARQUE LAS CUADRAS	Local:	Principal
Teléfono 1:	022914208	Teléfono 2:	0995807619
E-mail:	sat_servicios@hotmail.com		
Horario de atención:	08H00-18H00		

Yo, IZA CAIZA CARLOS ALBERTO portador(a) del documento de identificación No. 1709730780 por mis propios derechos (o en legal representación de la persona jurídica identificada en líneas arriba) declaro que la información consignada es veraz, auténtica y corresponde a la realidad, conforme lo dispuesto en el numeral 10, del artículo 3 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos-LOOETA, que actúo conforme el principio de buena fe determinado en el artículo 17 del Código Orgánico Administrativo, que cumplo con el Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito expedido a través de la Ordenanza Metropolitana No. 001 sancionada el 29 de marzo de 2019, en la parte que corresponde a: (i) Título III Del Régimen Común de Procedimientos Administrativos de Licenciamiento, (ii) Título IV Del Registro General de Licencias Metropolitanas; (iii) Título V De la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas-LUAE, actúo acorde a los Anexos de Reglas Técnicas aplicables a la actividad económica para la cual solicito licenciamiento. Adicionalmente acepto recibir notificaciones administrativas al correo electrónico designado: sat_servicios@hotmail.com.

INFORMACIÓN DEL REGISTRO DE DATOS PARA SOLICITUD DE LUAE

Fecha : 2021/11/12

Trámite dirigido a:

Procedimiento Simplificado

Para otorgar la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas - LUAE, el GAD del Distrito Metropolitano de Quito realizará las siguientes validaciones:

1. **Que la información de la actividad económica y dirección del establecimiento tenga concordancia con la información del RUC o RISE según sea el caso.**
2. **Que esté cancelado el impuesto de Patente Municipal del año inmediato anterior.**
3. **Que el Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito haya aprobado la declaración de reglas técnicas de prevención de incendios, si aún no la realiza lo puede efectuar en la página web: *http://portal.bomberosquito.gob.ec/autoinspeccion/inicio.jsf***

Una vez que cumpla con estas condiciones, el GAD del Distrito Metropolitano de Quito enviará la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas - LUAE al correo electrónico registrado en esta solicitud, en el lapso de 24 horas laborables, la misma que debe ser impresa y colocada en un lugar visible del establecimiento conforme dicta la normativa legal vigente.

Responsable: ciudadano

PROCEDIMIENTO PARA RENOVACIÓN DE LUAE

1. Después de ingresar al módulo LUAE DIGITAL, seleccione **“Renovación”.**

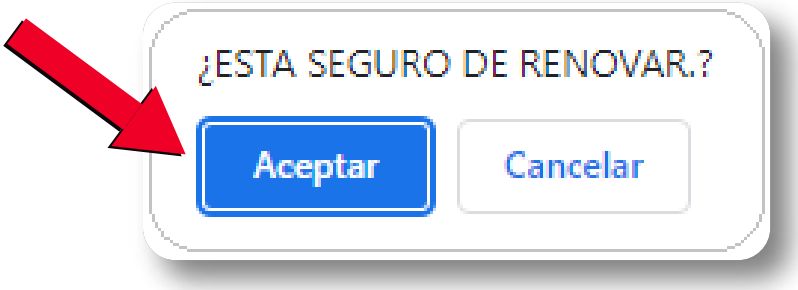
2. En caso de mantener trámites vigentes, se desplegará el listado de los mismos.

Si tiene una renovación pendiente por generar, de clic en **“Siguiente”.**

3. Seleccione el trámite que desea renovar y de clic en **“Siguiente”.**

4. Valide que la información sea la correcta y de clic en **“Renovar”.** Puede actualizar datos como: número telefónico, correo electrónico, sector o referencia.

5. Se mostrará el siguiente recuadro, de clic en **"Aceptar".**



6. Descargue el Formulario de renovación LUAE.

7. Verifique la información ingresada y revise detenidamente lo indicado en la parte inferior del formulario de Renovación LUAE.

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

Formulario de Renovación de la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas LUAE

DATOS GENERALES DEL TRÁMITE

Número de LUAE:	240988	Número de Trámite:	2021RENWEBLUAE116892
RAET (No. Patente):	235391	RUC/RISE:	1101042305001
Nombre Comercial:	VIVERES ROSITA	Fecha Inicio Actividad:	2008/10/14
Número de Predio:	305234	Zona Predio:	QUITUMBE
Área útil de establecimiento:	20		

¿Cuenta en su establecimiento con máquinas de juegos electrónicos y/o mecánicos? ☐SI ☑NO

CIIU	Descripción	Parámetro	Tipologia
G47110103	VENTA AL POR MENOR DE GRAN VARIEDAD DE PRODUCTOS EN TIENDAS, ENTRE LOS QUE PREDOMINAN, LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS, LAS BEBIDAS O EL TABACO, COMO PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD Y VARIOS OTROS TIPOS DE PRODUCTOS. (EXCEPTUADA VENTA DE CARNE AL GRANEL)		CB1A

PERSONA NATURAL

C. I. / Pasaporte:	1101042305
Nombres y Apellidos:	CAMPOVERDE JUMBO ROSA FLORESMILA

DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Parroquia:	LA ECUATORIANA - 2 DE FEBRERO		
Calle Principal:	SEGUNDO DARQUEA	Número:	S41-145
Calle Secundaria:	CALLE DIEZ		
Piso:	PB	Oficina:	
Sector o Referencia:	A UNA CUADRA DE LA ESCUELA ANTONIO NARIÑO	Local:	Principal
Teléfono 1:	2638958	Teléfono 2:	
E-mail:	rosa_campoverde@yahoo.com		
Horario de atención:	07H00 A 20H00		

IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA (RÓTULO)

Texto del Rótulo:			
Largo:	0.00 (m)	Ubicación del Rotulo:	Fachada Frontal
Ancho:	0.00 (m)	Tipo de Material:	
Área del Rótulo(m2):	0	Área de la Fachada Frontal(m2):	0.00
Uso de Suelo:	RU2		

Yo, portador(a) del documento de identificación No. por mis propios derechos (o en legal representación de la persona jurídica identificada en líneas arriba) declaro que la información consignada es veraz, auténtica y corresponde a la realidad, conforme lo dispuesto en el numeral 10, del artículo 3 de la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos-LOOETA, que actúo conforme el principio de buena fe determinado en el artículo 17 del Código Orgánico Administrativo, que cumplo con el Código M[illegible]cipal para el Distrito Metropolitano de Quito expedido a través de la Ordenanza Metropolitana No. 001 sancionada el 29 de marzo de 2019, en la pa[illegible]e corresponde a: (i) Título III Del Régimen Común de Procedimientos Administrativos de Licenciamiento, (ii) Título IV Del Registro General de Lic[illegible]Metropolitanas; (iii) Título V De la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas-LUAE; y, actúo acorde a los Anexos [illegible]glas Técnicas aplicables a la actividad económica para la cual solicito licenciamiento. Adicionalmente acepto recibir notificaciones administrativa[illegible]reo electrónico designado: .

INFORMACIÓN DEL PROCESO DE RENOVACIÓN DE LUAE

Fecha : 2021/11/12

Para otorgar la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas - LUAE, el GAD del Distrito Metropolitano de Quito verificará que esté cancelado el impuesto de Patente Municipal del año inmediato anterior.

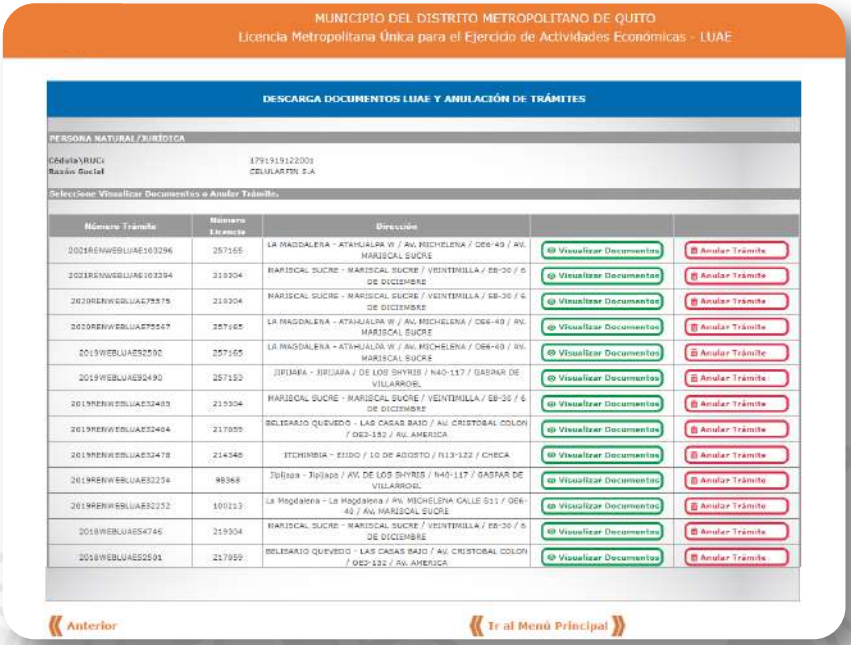
Si cumple con esta condición se enviará la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas - LUAE al correo electrónico registrado en esta solicitud, en el lapso de 24 horas laborables, la misma que debe ser impresa y colocada en un lugar visible del establecimiento conforme dicta la normativa legal vigente.

Responsable: ciudadano

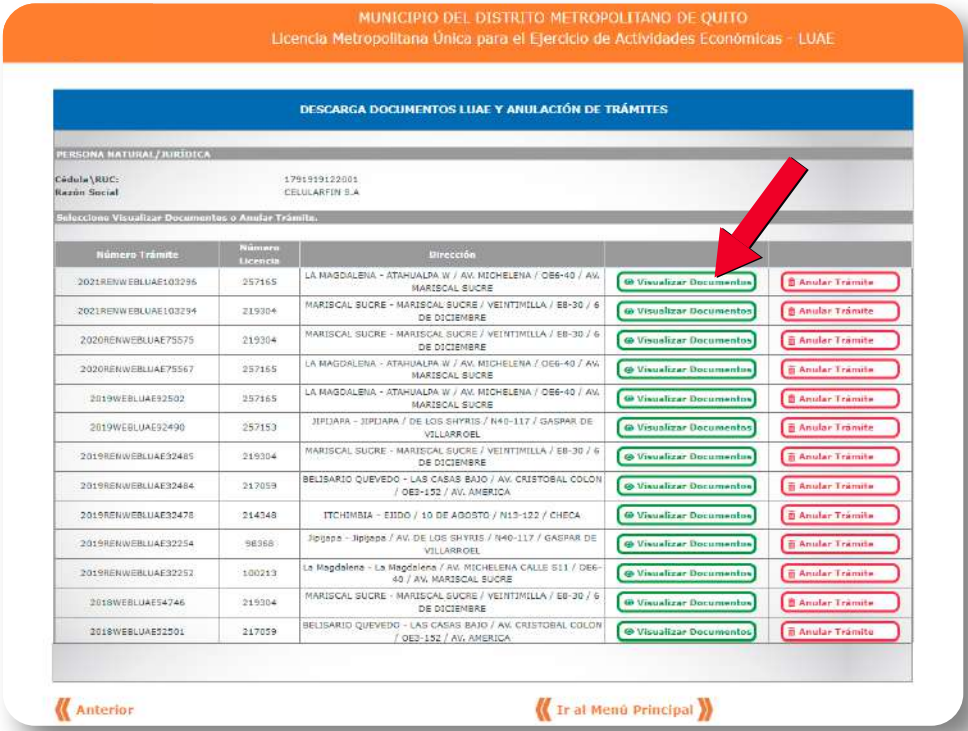
DESCARGA Y ANULACIÓN DE TRÁMITES LUAE

1. Después de ingresar al módulo LUAE DIGITAL, seleccione **“DESCARGA DOCUMENTOS LUAE Y ANULACIÓN DE TRÁMITES”.**

2. Se mostrará el listado de trámites.



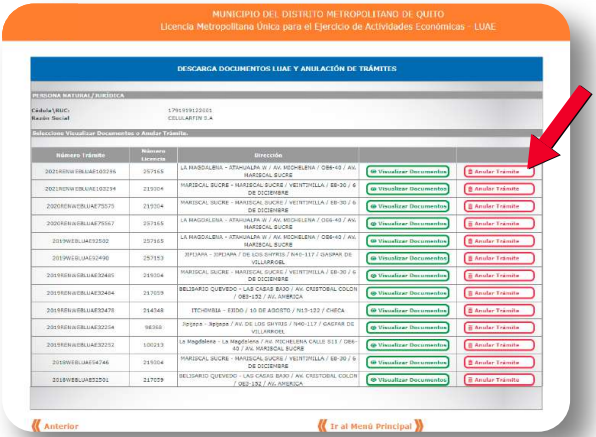
3. Seleccione **“Visualizar Documentos”** si desea ver y decargarlos, incluida su LUAE que cuenta con un código de seguridad QR.

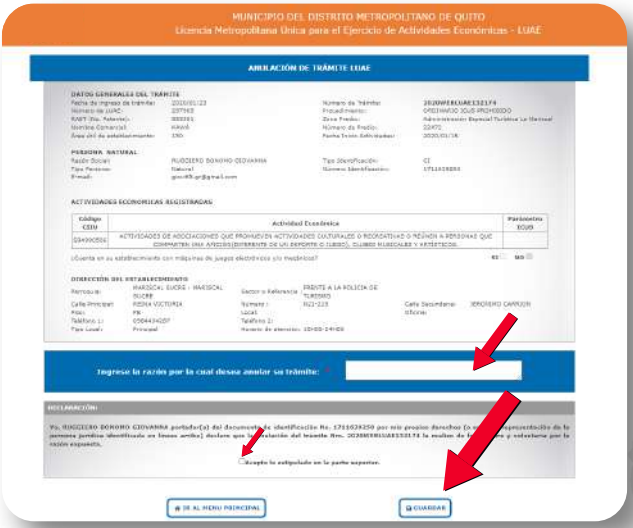


Nota: Los trámites de procedimiento especial - categoría 3, no se visualizan en este módulo.

4. Seleccione **“Anular trámite”,** si desea eliminar o dar de baja su solicitud LUAE.

Detalle la razón por la cual se da de baja la LUAE, acepte la declaración y luego de clic en **“Guardar”.**





Nota: Una vez se anule la solicitud, su trámite pierde validez y no podrá verificar los documentos adjuntos al mismo.

Servicios
Ciudadanos

Quito
Alcaldía Metropolitana